



MUNICIPALITÉ DE NÉDÉLEC

SÉANCE ORDINAIRE du conseil de la municipalité du canton de Nédélec, **le lundi 4 octobre 2021**, devant public (sous certaines directives de la santé publique), à compter de 19 h à la salle du conseil, située au 33, rue Principale, à Nédélec et formant quorum sous la présidence de Lyne Ash, mairesse, et en présence des conseillères et conseillers suivants :

Mesdames : Danielle Pelchat
Isabelle Trembley
Annie Parent

Messieurs : Yves Bourassa

Absent : Gaétan Falardeau

Lise Dénomme, Directrice générale, secrétaire-trésorière est également présente.

1. MOT DE BIENVENUE

Madame Ash souhaite la bienvenue aux personnes présentes, constate le quorum et ouvre l'assemblée.

Madame Lyne Ash fait un court discours pour remercier madame Danielle Pelchat, conseillère qui a donné 4 mandats à la municipalité de Nédélec, elle la remercie pour son côté humanitaire qui a su souvent influencer les décisions prises au conseil.

ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR

RÉSOLUTION # 6821-10-21

Il est proposé par Yves Bourassa, appuyé par Isabelle Tremblay, et résolu unanimement d'accepter l'ordre du jour tel que présenté.

ORDRE DU JOUR :

1. Mot de bienvenue
2. Adoption de l'ordre du jour
3. Demandes verbales
4. Adoption du procès-verbal de la séance ordinaire du 13 septembre 2021
5. Comptes à payer pour septembre 2021
6. Rapport des travaux publics
7. Rapport de la DG
 - 7.a Suivi – Subvention auprès du ministère de l'Éducation dans le programme aux infrastructures sportives et récréatives de petite envergure et même projet soumis aux Fonds régions et ruralité de la MRC Témiscamingue.
 - 7.b Demande de subvention au programme d'aide à la voirie locale – Volet soutien
- 7.1 Rapport de l'employée de soutien au développement
8. Rapport de la mairesse
9. Rapport des élus
10. Résolution – Présentation des études préliminaires sur assainissement des eaux et eau potable par Jacques St-Arnault
11. Résolution – Offre d'emploi Inspecteur municipal annonce sur la radio de CKVM
12. Résolution – Formation de DG à Lorrainville le 6 octobre 2021
13. Programme de classification horticole des fleurons du Québec
14. Spécial automnal - Drapeau du Canada
15. Articles promotionnels - plume
16. B-CITI – Plateforme-services aux citoyens
17. Demande de lettre d'appui local – Carole Marcoux
18. Église de Nédélec – Madame Carmen Rivard
19. Rapport d'activité 2021 - Projet retour à l'école

20. Suivi - Portes, fenêtres du centre des Loisirs
21. Suivi – Dépôt de candidatures
22. Vacances de la DG
23. Affaires nouvelles
24. Correspondances
25. Prochaine séance le 22 novembre 2021
26. Période de questions
27. Levée de la séance

2. DEMANDES VERBALES

Madame Carmen Rivard, citoyenne demande les employés municipaux devront avoir obligatoirement la double vaccination dans le futur.

Lyne Ash, mairesse l'informe qu'elle n'a rien reçu aucune indication de ce genre de la santé publique ou du MAMH.

Madame Carmen Rivard, citoyenne demande si on a planifié de nettoyer les tables et chaises du centre des Loisirs, car ils en ont grandement besoin.

Lyne Ash, l'informe que nous verrons si cela pourrait être un travail d'hiver lorsqu'en période hivernale les travaux de la voirie sont moins demandant.

3. ADOPTION DU PROCÈS-VERBAL DE LA SÉANCE ORDINAIRE DU 13 SEPTEMBRE 2021

RÉSOLUTION # 6822-10-21

Il est proposé par Danielle Pelchat, appuyé par Isabelle Tremblay et résolu unanimement d'adopter le procès-verbal de la séance ordinaire du 13 septembre 2021 tel que rédigé.

4. COMPTES À PAYER POUR SEPTEMBRE 2021

RÉSOLUTION # 6823-10-21

À la suite de la présentation des comptes payés depuis la dernière séance, ainsi que celle des comptes à payer :

Il est proposé par Yves Bourassa, appuyé par Danielle Pelchat et résolu unanimement d'adopter et de payer les comptes de la municipalité selon la liste présentée ; (22 230,17\$ et 87 776,95 \$) pour un total de 110 007,02 \$.

5. RAPPORT DES TRAVAUX PUBLICS

Luc St-jean, inspecteur municipal fait un bref résumé des travaux accomplis durant le mois de septembre 2021.

Démolition du centre des Loisirs, niveleuse dans les chemins des Pins, Bouleaux, et petit Nédélec Nord et Sud, réparation d'un bris d'eau chez madame Paul, inspection de la génératrice à la station de pompage.

6. RAPPORT DE LA DG

Lise Dénommé demande s'il y a des questions sur le rapport de la DG et agente de développement pour le mois de septembre 2021.

Lise Dénommé, informe les membres du conseil que la demande de subvention auprès du Programme d'aide à la voirie locale – Volet rétablissement est enclenché et qu'elle attend qu'un analyste lui réponde sur sa demande (ponceau sur le chemin des Bouleaux).

Lise Dénommé poursuit en informant les membres que la demande d'aide financière a été déposée aux Fonds régions et ruralité – Volet 1 pour le projet de « Patinoire extérieure

multisport services 4 saisons – Nédélec » nous devrions avoir une réponse à savoir si nous allons être choisis vers la fin d’octobre 2021.

6.1 RAPPORT DE L’EMPLOYÉE DE SOUTIEN AU DÉVELOPPEMENT

Danielle Pelchat, conseillère demande où on est rendu avec le dossier des nouveaux arrivants.

Josée Germain l’informe que le dossier avance et qu’elle s’est inspirée d’idées sur internet d’autres municipalités à voir ce qu’on pourrait ajouter à notre document pour faire un complément avec ce que nous avons déjà. Elle précise aussi que le côté développement a été un peu mis de côté dû aux élections municipales et qu’elle est la secrétaire d’élection.

7. RAPPORT DE LA MAIRESSE

Madame Lyne Ash nous informe que lors de la séance ordinaire du 15 septembre 2021 de la MRCT, il a été question des soins de santé en néonatalité qui sont toujours interrompus dû au manque de personnel. Ils sont en attente d’une réunion virtuelle avec le CISSSAT. À suivre.

Il a été question du projet Onimiki avec Hydro Québec.

Il a été question des grandes priorités 2021 de la MRCT – Projet d’un système d’incinération des déchets ultimes.

La pénurie de main-d’œuvre un peu partout au Témiscamingue.

Il semblerait que la fête de l’Halloween devrait avoir lieu cette année puisque quelques municipalités en région ont déjà affirmé qu’elles autoriseraient le porte à porte.

Dépôt d’un mémoire au. Ministère de l’Économie

Programme des cadets de la sûreté du Québec qui est l’embauche de 2 étudiants en techniques policières par la MRC Témiscamingue durant l’été a été un franc succès pour une deuxième année et la MRCT prévoit de répéter l’expérience l’an prochain.

Lyne Ash, mairesse informe les membres que finalement elle n’assistera pas au congrès de la FQM pour 2021, dû les contraintes encore en vigueur à cause de Covid-19 elle ne se sentait pas à l’aise de faire une dépense d’argent de ce montant et a choisi de remettre l’expérience à l’année prochaine.

8. RAPPORT DES ÉLUS

Aucun rapport à rapporter pour le moment.

10 RÉOLUTION – PRÉSENTATION DES ÉTUDES PRÉLIMINAIRES SUR ASSAINISSEMENT DES EAUX ET EAU POTABLE PAR JACQUES ST-ARNAULT

Reporté à plus tard, le projet doit être retravaillé

11 RÉOLUTION – OFFRE D’EMPLOI INSPECTEUR MUNICIPAL ANNONCE À LA RADIO DE CKVM

RÉSOLUTION # 6824-10-21

Il est proposé par Isabelle Tremblay, appuyé par Yves Bourassa et résolu unanimement de prendre le forfait publicitaire de 30 secondes pour 35 messages flash à la radio pour un total de 610\$ taxes en sus.

12. RÉOLUTION – FORMATION DE LA DG À LORRAINVILLE LE 6 OCTOBRE 2021

RÉSOLUTION # 6825-10-21

Il est proposé par Danielle Pelchat, et appuyé par Isabelle Tremblay, et résolu unanimement que Lise Dénommé, DG assiste à la formation offerte par monsieur Daniel Tétreault comptable sur la comptabilisation des investissements à venir dans le milieu municipal au coût de 100\$ plus taxes en sus.

13. PROGRAMME DE CLASSIFICATION HORTICOLE DES FLEURONS DU QUÉBEC

Lyne Ash, mairesse explique aux membres ce que ça implique de la part de la municipalité de devenir membre de classification horticole des fleurons du Québec, ce n'est pas simplement un frais d'adhésion au programme de 316\$/annuellement sur 3 ans pour un total de 828\$. C'est beaucoup plus que les frais d'adhésion, alors les membres décident unanimement que l'on va premièrement faire respecter nos règlements en premier lieu et ensuite nous pourrons aller de l'avant avec un plus gros projet comme celui-ci.

Rejeté unanimement pour l'instant.

14. SPÉCIAL AUTOMNAL – DRAPEAU DU CANADA

RÉSOLUTION # 6826-10-21

Il est proposé par Annie Parent, appuyé par Danielle Pelchat et résolu unanimement de passer une commande de 1 drapeau du Canada de 3'X6' au coût de 35. \$ plus taxes et frais de manutentions en sus.

15. ARTICLES PROMOTIONNELS – STYLOS

RÉSOLUTION # 6828-10-21

Il est proposé par Yves Bourassa, appuyé par Isabelle Tremblay et résolu unanimement de placer une commande de 100/stylos au coût de .69¢/chacun plus taxes et frais de manutention en sus.

16. B-CITI – PLATEFORMES SERVICES AUX CITOYENS

B-CITI nous faisait une offre de services professionnelle sous la plateforme de « Libre-service aux citoyens » qui engendrait un coût de 49,99\$/mois. Les membres décident de ne pas inscrire la municipalité pour le moment, peut-être plus tard, mais pas pour le moment.

Rejeté unanimement.

17. DEMANDE DE LETTRE D'APPUI LOCAL – CAROLE MARCOUX

RÉSOLUTION # 6829-10-21

Il est proposé par Isabelle Tremblay appuyé par Annie Parent, et résolu unanimement d'appuyer le projet présenté par madame Carole Marcoux aux membres du conseil, le projet sera présenté au Fonds d'aide au tourisme proposé par le DEC. Une lettre d'appui sera envoyée à madame Marcoux.

18. ÉGLISE DE NÉDÉLEC – MADAME CARMEN RIVARD

RÉSOLUTION # 6830-10-21

La Fabrique de l'église de Nédélec approche les membres du conseil à savoir s'ils seraient intéressés de poursuivre dans l'achat de l'église tel que convenu en début d'année pour la somme de 1\$. Madame Carmen Rivard nous explique pourquoi la Fabrique tient tant à ce que la municipalité poursuive dans l'achat de l'église pour que l'argent lors de la vente reste à la municipalité de Nédélec et non à l'Évêché du district.

La proposition est rejetée majoritairement de ne pas acquérir l'église de Nédélec.

Madame Danielle Pelchat est contre cette décision.

19. RAPPORT D'ACTIVITÉ 2021 – PROJET RETOUR À L'ÉCOLE

Les membres ont pris connaissance du rapport d'activité 2021 « Projet retour à l'école », ils sont informés où vont les dons reçus.

20. SUIVI – PORTES ET FENÊTRES DU CENTRE DES LOISIRS

Josée Germain informe les membres que 4 fenêtres et 1 porte sont vendues à date et qu'elle va le publier sur marketplace pour une plus grande couverture pour vendre ces articles.

21. SUIVI – DES CANDIDATURES

Lise Dénoimé, présidente d'élection informe les membres que le siège de mairesse est madame Lyne Ash, siège 2 est madame Véronique Lemire, le siège 5 est monsieur Michel Ayotte, siège 6 est madame Josée Prévost tous élus par acclamation. Les sièges 1, 3 et 4 iront en élection. À suivre.

22. VACANCES DE LA DG

Lise Dénoimé, directrice générale sera en vacances du 8 au 13 octobre inclusivement.

23. AFFAIRES NOUVELLES

23.1 CAMPAGNE DE FINANCEMENT - FONDATION PHILIPPE CHABOT

RÉSOLUTION # 6831-10-21

Il est proposé par Yves Bourassa, appuyé par Isabelle Tremblay, et résolu unanimement de faire un don de 50\$ à la Fondation Philippe Chabot.

23.2 ÉRIC DAOUST – FRAIS JURIDIQUES

Comme le point 18 a été rejeté majoritairement le point 23.2 ne s'applique pas.

23.3 EMBAUCHE DE L'INSPECTEUR MUNICIPAL

RÉSOLUTION # 6832-10-21

Il est proposé par Isabelle Tremblay, appuyé par Yves Bourassa, et résolu unanimement d'embaucher, monsieur Shawn Robillard, au poste d'inspecteur municipal tel qu'entendu lors d'une réunion de travail avec les membres du conseil. Une liste du taux et des conditions de travail est conservée dans un document à part dans la voûte.

23.4 LUMIÈRE DE SÉCURITÉ/URGENCE À LA CASERNE POMPIER.

Il est entendu que madame Lise Dénoimé va faire les démarches nécessaires pour avoir un coût d'installation pour une lumière de sécurité pour la caserne pompier lors de panne de courant et que les pompiers répondre à un appel d'urgence.

Il est aussi entendu par les membres du conseil qu'un communiqué soit envoyé à chacun de pompiers volontaires pour leur rappeler que la vitesse maximum lorsqu'ils répondent à un appel d'urgence est de 50km/heure lorsqu'ils conduisent leur véhicule personnel dans le village.

24. CORRESPONDANCE

Aucune correspondance a présenté

25. PROCHAINE SÉANCE LE 22 NOVEMBRE 2021 AVEC LE NOUVEAU CONSEIL.

26. PÉRIODE DE QUESTIONS

Claude Cardinal, citoyenne demande où est la croix qui a été peinte.

Madame Lyne Ash, mairesse l'informe que c'est la croix au cimetière de Roulier qui demandait un petit rafraîchissement.

Linda Pomerleau, citoyenne demande plus d'information sur le flash annonces à la radio.

Madame Lyne Ash, mairesse l'informe que vue l'urgence d'embaucher un inspecteur municipal nous avons fait appel à une bande-annonce à la radio étant donné que le journal Le Reflet est disponible seulement sur internet maintenant et que ce n'est pas tout le monde qui prend le temps d'aller le visionner.

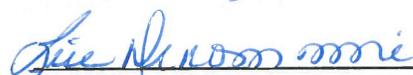
27. LEVÉE DE LA SÉANCE

RÉSOLUTION # 6833-10-21

Levée de la séance à 20h26, est proposée par Yves Bourassa.



Lyne Ash, mairesse



Lise Dénomme, directrice générale
et secrétaire-trésorière