



MUNICIPALITÉ DE NÉDÉLEC

SÉANCE ORDINAIRE du conseil de la municipalité du canton de Nédélec, **le lundi, le 13 janvier 2020**, à compter de 19 h à la salle du conseil, située au 33, rue Principale, à Nédélec et formant quorum sous la présidence de Lyne Ash, mairesse, et en présence des conseillères et des conseillers suivants :

Mesdames : Annie Parent
Isabelle Tremblay
Danielle Pelchat

Monsieur : Michaël Boucher
Yves Bourassa

Absence : Gaétan Falardeau

Madame Lynda Gauvin, directrice générale et secrétaire-trésorière est également présente, ainsi que Annie Rivard, employée de soutien à l'administration et au développement.

1. MOT DE BIENVENUE

Madame Ash souhaite la bienvenue aux personnes présentes, constate le quorum et ouvre l'assemblée.

2. ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR

RÉSOLUTION # 6424-01-20

Il est proposé par Danielle Pelchat, appuyé par Isabelle Tremblay et résolu unanimement d'accepter l'ordre du jour tel que présenté.

ORDRE DU JOUR :

1. Mot de bienvenue
2. Adoption de l'ordre du jour
3. Demandes verbales
4. Adoption du procès-verbal de la séance extraordinaire du 9 décembre 2019
5. Adoption du procès-verbal de la séance ordinaire du 9 décembre 2019
6. Adoption du procès-verbal de la séance ordinaire du 23 décembre 2019
7. Comptes à payer
8. Rapport des travaux publics
9. Rapport de l'employée de soutien au développement
10. Rapport des élus
11. Rapport de la directrice générale
12. Résultat financier au 30 novembre 2019
13. Cuisinière au Centre des loisirs
14. Adoption du règlement # 244 – modifiant le règlement de zonage # 141
15. Fonds de développement des territoires
16. Vente pour non-paiement des taxes
17. Ressources humaines
 - 17.1. Responsabilités déléguées
 - 17.2. Aide pour le suivi des projets / subventions TECQ
 - 17.3. Augmenter les heures de travail de l'employée au soutien à l'administration
 - 17.4. Dossier de fin d'année 2019
18. Services incendie
 - 18.1. Déclaration de mise à jour annuelle de la Brigade des pompiers de Nédélec
 - 18.2. Rapport d'activité annuel 2018-2019 (an 2)
19. Réforme de la fiscalité agricole
20. Lumières de rue à changer – rue Principale
21. Panneau interdiction de stationner – rue Principale

8. RAPPORT DES TRAVAUX PUBLICS

Un conseiller fait la lecture du compte-rendu des travaux accomplis par les employés municipaux depuis la dernière rencontre.

9. RAPPORT DE L'EMPLOYÉE DE SOUTIEN AU DÉVELOPPEMENT

Annie Rivard fait la lecture de son compte-rendu pour le mois de décembre 2019.

10. RAPPORT DES ÉLUS

Madame Ash, mairesse, nous informe de sa présence à la table des maires du 18 décembre dernier durant laquelle plusieurs sujets ont été abordés :

- ✓ Dossier piscine de la ville de Ville-Marie par Laverlochère – Angliers
- ✓ Incinérateur – Des démarches seront entreprises pour débloquer le projet
- ✓ Tour de l'Abitibi 2020 – Le tracé sera le même que pour l'année 2019

Madame Ash a également participé à une rencontre avec :

- ✓ Les Fermes Boréales
- ✓ Construction François Roy – Phase 2

Le comité du cimetière de Roulier souhaite une réponse formelle. Le conseil demandera à Leevan d'entreprendre les démarches pour calculer les prix clés en mains du projet.

Monsieur Bourassa nous informe du fait que les pompiers ont commencé à faire l'inventaire de la caserne.

11. RAPPORT DE LA DIRECTRICE GÉNÉRALE

Madame Lynda Gauvin répond aux diverses questions qui lui sont posées.

12. RÉSULTAT FINANCIER AU 30 NOVEMBRE 2019

Les résultats financiers en date du 30 novembre 2019 seront mis à jour après l'inscription des écritures de régularisation par la firme comptable. La municipalité n'envisage pas de déficit.

13. CUISINIÈRE AU CENTRE DES LOISIRS

Il a été entendu que madame Danielle Pelchat demandera des soumissions pour une cuisinière autonettoyante et vitrocéramique et qu'on fera un choix parmi celles-ci pour l'achat.

14. ADOPTION DU RÈGLEMENT # 244 – MODIFIANT LE RÈGLEMENT DE ZONAGE # 141

RÉSOLUTION # 6429-01-20

Il est proposé par Danielle Pelchat, appuyé par Michaël Boucher et résolu unanimement d'adopter le Règlement # 244 – Modifiant le Règlement de zonage # 141 tel que rédigé.

15. FONDS DE DÉVELOPPEMENT DES TERRITOIRES

L'invitation à déposer des projets est lancée aux organismes de Nédélec et à toute la population.

16. VENTE POUR NON-PAIEMENT DES TAXES

La liste des propriétés sera présentée à la prochaine séance du conseil.

CONSIDÉRANT que nous ferons bientôt partie de la RISIT;

Il est proposé par Yves Bourassa, appuyé par Danielle Pelchat et résolu unanimement de ne pas produire de déclaration de mise à jour annuelle de la Brigade des pompiers de Nédélec.

18.2 RAPPORT D'ACTIVITÉ ANNUEL 2018-2019 (AN 2)

PROJET DE RÉSOLUTION Conseil municipal du 13 janvier 2020

RÉSOLUTION # 6434-01-20

Objet : Adoption du rapport d'activité annuel 2018-2019 (an 2) pour le plan de mise en œuvre du schéma de couvertures de risques en sécurité incendie

CONSIDÉRANT l'adoption du schéma révisé de couverture de risques en sécurité incendie par le conseil de la MRC de Témiscamingue le 18 octobre 2017 et l'entrée en vigueur dudit schéma révisé le 25 octobre 2017;

CONSIDÉRANT QUE l'article 35 de la *Loi sur la sécurité incendie* prévoit que toute autorité locale, chargée de l'application de mesures prévues à un schéma de couverture de risques, doit adopter par résolution et transmettre au ministre, dans les trois mois de la fin de leur année financière, un rapport d'activités pour l'exercice précédent et leurs projets pour la nouvelle année en matière de sécurité incendie;

CONSIDÉRANT QUE la transmission au ministère de la Sécurité publique sera réalisée par la MRC de Témiscamingue, dans le cadre de son rapport régional annuel d'activité, d'ici fin février 2020, conformément aux directives du ministère;

EN CONSÉQUENCE,

Il est proposé par Yves Bourassa
appuyé par Danielle Pelchat
et résolu unanimement

- ❖ **D'ADOPTER** le rapport d'activité incendie pour la période s'étendant du 25 octobre 2018 au 25 novembre 2019 (an 2) tel que présenté;
- ❖ **DE TRANSMETTRE** le rapport d'activité incendie (an 2) au responsable du rapport à la MRC de Témiscamingue afin qu'il puisse le transmettre au ministère de la Sécurité publique.

19. RÉFORME DE LA FISCALITÉ AGRICOLE

RÉSOLUTION # 6435-01-20

Résolution type concernant le projet de loi n° 48 (fiscalité agricole)

CONSIDÉRANT le dépôt à l'Assemblée nationale, le 5 novembre 2019, du projet de loi n° 48, *Loi visant principalement à contrôler le coût de la taxe foncière agricole et à simplifier l'accès au crédit de taxes foncières agricoles*;

CONSIDÉRANT QUE le projet de loi aurait pour effet de plafonner l'évaluation foncière agricole;

CONSIDÉRANT QUE le projet aurait un impact direct important sur les finances des municipalités;

CONSIDÉRANT QUE le projet de loi représenterait une atteinte à l'autonomie municipale;

Des démarches ont été entreprises pour prendre les informations à ce sujet et adopter un règlement à ce sujet.

Il nous a été fait part qu'un règlement existe déjà pour la municipalité de Nédélec.

Nous ferons les recherches pour retrouver ce règlement et le mettre à jour, s'il y a lieu.

23. AFFAIRES NOUVELLES

23.1 PANNEAUX PUBLICITAIRES

RÉSOLUTION # 6437-01-20

Il est proposé par Danielle Pelchat, appuyé par Annie Parent et résolu unanimement, de remettre une lettre d'appui à l'entreprise L'Gros trappeur, l'autorisant à entreprendre les démarches auprès du ministère des Transports, pour l'autorisation et l'installation de panneaux publicitaires.

23.2 SENTIER DE MOTONEIGE

Madame Claude Cardinal s'engage à faire une première approche auprès du Club de moto-neige du Témiscamingue pour voir les possibilités de baliser un tronçon de piste jusqu'au village de Nédélec.

24. CORRESPONDANCES

Une lettre signée et remise en mains propres par Guylaine Racine nous demandant de lui remettre le rapport de monsieur Graftaux (Organisme des bassins versants) produit l'été dernier. Le document lui sera disponible dès le lendemain de la réunion.

25. PROCHAINE SÉANCE LE 10 FÉVRIER 2020

26. PÉRIODE DE QUESTIONS

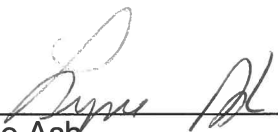
Madame Claude Cardinal nous mentionne qu'au cours de l'été le propriétaire du dépanneur Chez Gibb inc. de Évain avait mentionné désirer ouvrir un dépanneur et station-service dans notre municipalité. Elle questionne les membres du conseil à savoir si ce monsieur a contacté la municipalité pour faire part de son projet, ce qu'il n'a pas fait. Il est proposé de tenter de rejoindre monsieur Gibb pour connaître ses intentions.

Madame Carmen Rivard présente dans la salle demande s'il nous serait possible de faire réparer les lumières de Noël avant de les réinstaller l'an prochain.

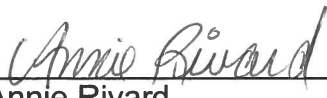
27. LEVÉE DE LA SÉANCE

RÉSOLUTION # 6438-01-20

L'ordre du jour étant épuisé, la levée de la séance est proposée par Yves Bourassa. Il est présentement 20h47.



Lyne Ash
Mairesse



Annie Rivard
Employée de soutien à
l'administration et au développement

Je, Lyne Ash, *mairesse*, atteste que la signature du présent procès-verbal équivaut à la signature par moi de toutes les résolutions qu'il contient au sens de l'article 142 (2) du Code municipal.